



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МИТЯЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«25» ноября 2019г.

№ 328

с.Митяево

**Об утверждении Порядка о разработке
муниципальных программ Митяевского
сельского поселения Сакского района
Республики Крым, их формирования
и реализации**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях упорядочения процесса разработки, формирования и реализации муниципальных программ Митяевского сельского поселения Сакского района Республики Крым,

**АДМИНИСТРАЦИЯ МИТЯЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок о разработке муниципальных программ Митяевского сельского поселения Сакского района Республики Крым, их формирования и реализации (далее – Порядок) (прилагается).
2. Постановление администрации «Об утверждении Положения о порядке разработки, утверждения и реализации муниципальных целевых программ Митяевского сельского поселения» №128 от 14.12.2015 считать утратившим силу с момента вступления в силу данного постановления.
3. Постановление администрации «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных ведомственных целевых программ муниципального образования Митяевское сельское поселение Сакского района Республики Крым » №274 от 09.10.2019 считать утратившим силу с момента вступления в силу данного постановления.
4. Настоящее постановление подлежит опубликованию на Портале правительства Республики Крым: <http://rk.gov.ru> в разделе: муниципальные образования, подраздел – Сакский район (sakimo.rk.gov.ru), подраздел Митяевское сельское поселение»

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования)

6. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации Митяевского сельского поселения.

Председатель Митяевского сельского
совета- глава администрации Митяевского
сельского поселения

О.Н.Норченко

УТВЕРЖДЕН

**постановлением администрации
Митяевского сельского поселения
Сакского района Республики Крым
от «25» ноября 2019 г. № 328**

Порядок о разработке муниципальных программ Митяевского сельского поселения Сакского района Республики Крым, их формирования и реализации

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила о разработке муниципальных программ Митяевского сельского поселения Сакского района Республики Крым, их формирования и реализации (далее - Порядок), в том числе оценки эффективности реализации муниципальных программ.

1.2. Муниципальные программы Митяевского сельского поселения (далее – программы) представляют собой взаимосвязанный по задачам, ресурсам и срокам реализации комплекс научно-исследовательских, опытноконструкторских, производственных, социальных, экономических, организационно-хозяйственных и других мероприятий, обеспечивающих эффективное решение конкретных неотложных проблем в области экономического, экологического, социального и культурного развития Митяевского сельского поселения, реализуемый за счет средств бюджета муниципального образования Митяевское сельское поселение и (или) иных источников финансирования.

1.3. Муниципальная программа делится на подпрограммы, направленные на решение конкретных задач в рамках муниципальной программы. Деление муниципальной программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых в рамках муниципальной программы задач. В муниципальные программы включаются долгосрочные муниципальные целевые программы до завершения их реализации.

1.4. Разработка и реализация муниципальной программы осуществляется Администрацией Митяевского сельского поселения (далее - ответственный исполнитель совместно с соисполнителями муниципальной программы (далее - соисполнители) и участниками муниципальной программы. Соисполнителями являются органы местной администрации,

руководители структурных подразделений, являющиеся ответственными за разработку и реализацию подпрограммы (подпрограмм). Участниками муниципальной программы являются органы местной администрации, руководители структурных подразделений, участвующие в реализации одного или нескольких основных мероприятий подпрограммы (подпрограмм), и муниципальные учреждения и предприятия, общественные, научные и иные организации, участвующие в организации муниципальной программы.

1.5. Муниципальная программа утверждается постановлением Администрации Митяевского сельского поселения Сакского района Республики Крым.

2. Требования к содержанию муниципальной программы

2.1. Муниципальные программы разрабатываются исходя положений:

- 1) прогноза социально-экономического развития Республики Крым, Сакского муниципального района, Митяевского сельского поселения;
- 2) федеральных законов, правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации;
- 3) поручений Президента Российской Федерации и решений Правительства Российской Федерации;
- 4) поручений Главы Республики Крым и решений Правительства Республики Крым;
- 5) муниципальных правовых актов Сакского муниципального района, Митяевского сельского поселения.

2.2. Муниципальная программа содержит:

- 1) паспорт муниципальной программы по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
- 2) характеристику текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития Митяевского сельского поселения, основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы;
- 3) приоритеты и цели государственной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, описание основных целей и задач

муниципальной программы, прогноз развития соответствующей сферы социально-экономического развития Митяевского сельского поселения и планируемые макроэкономические показатели по итогам реализации муниципальной программы;

4) прогноз конечных результатов муниципальной программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, общественной безопасности, государственных институтов, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в соответствующей сфере;

5) муниципальные программы Митяевского сельского поселения, разрабатываются на срок не менее 3-х лет

6) сроки реализации муниципальной программы в целом, контрольные этапы и сроки их реализации с указанием промежуточных показателей;

7) перечень основных мероприятий муниципальной программы с указанием сроков их реализации и объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы (приложение 2);

8) перечень нормативных правовых актов Митяевского сельского поселения, разработка и издание которых необходимы для реализации мероприятий муниципальной программы, с указанием сроков их разработки;

9) перечень и краткое описание подпрограмм;

10) перечень целевых индикаторов и показателей муниципальной программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации, а также сведения о взаимосвязи мероприятий и результатов их выполнения с обобщенными целевыми индикаторами муниципальной программы;

11) обоснование состава и значений соответствующих целевых индикаторов и показателей муниципальной программы по этапам ее реализации и оценка влияния внешних факторов и условий на их достижение;

12) информацию о ресурсном обеспечении муниципальной программы за счет средств местного бюджета (с расшифровкой по главным распорядителям средств местного бюджета, основным мероприятиям подпрограмм, а также по годам реализации муниципальной программы);

13) методику оценки эффективности реализации муниципальной программы согласно методическим указаниям.

2.3. Помимо информации, указанной в части 2.2 настоящего раздела, муниципальной программа может содержать:

1) в случае оказания муниципальными учреждениями муниципальных услуг юридическим и (или) физическим лицам - прогноз сводных показателей муниципальных заданий по этапам реализации муниципальной программы;

2) в случае использования налоговых, тарифных, кредитных и иных инструментов - обоснование необходимости их применения для достижения цели и (или) конечных результатов муниципальной программы с финансовой оценкой по этапам ее реализации;

3) в случае участия в реализации муниципальной программы иных организаций - соответствующую информацию, включая данные о прогнозных расходах указанных организаций на реализацию муниципальной программы.

2.4. Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы должны количественно характеризовать ход ее реализации, решение основных задач и достижение целей муниципальной программы, а также:

1) отражать специфику развития конкретной сферы, проблем и основных задач, на решение которых направлена реализация муниципальной программы;

2) иметь количественное значение; 3) непосредственно зависеть от решения основных задач и реализации муниципальной программы.

2.5. В перечень целевых индикаторов и показателей муниципальной программы подлежат включению показатели, значения которых удовлетворяют одному из следующих условий:

1) определяются на основе данных государственного (федерального) статистического наблюдения;

2) рассчитываются по методикам, включенным в состав муниципальной программы.

2.6. В рамках муниципальной программы может быть предусмотрено предоставление субсидий из республиканского бюджета местному бюджету на реализацию соответствующих мероприятий муниципальной программы.

2.7. Оценка планируемой эффективности муниципальной программы проводится ответственным исполнителем на этапе ее разработки и осуществляется в целях оценки планируемого вклада результатов муниципальной программы в социально-экономическое развитие Митяевского сельского поселения.

3. Основание и этапы разработки муниципальной программы, внесение изменений в муниципальную программу

3.1. Разработка муниципальных программ осуществляется на основании перечня муниципальных программ, утверждаемого постановлением Администрации Митяевского сельского поселения.

3.2. Проект перечня муниципальных программ формируется заместителем главы администрации Митяевского поселения совместно с заведующим сектором по вопросам финансов и бухгалтерского учета, ведущим специалистом по вопросам муниципального имущества, землеустройства и территориального планирования на основе неотложных и первоочередных задач в сфере муниципального управления, экономического, экологического, социального и культурного развития Митяевского сельского поселения.

3.3. Перечень муниципальных программ содержит:

- 1) наименования муниципальных программ;
- 2) сроки реализации муниципальных программ;
- 3) наименования ответственных исполнителей и соисполнителей;
- 4) состав подпрограмм.

3.4. Внесение изменений в перечень муниципальных программ осуществляется постановлением Администрации Митяевского сельского поселения на основании предложений структурных подразделений Администрации Митяевского сельского поселения, заместителя главы администрации поселения, председателя Митяевского сельского совета главы администрации Митяевского сельского поселения.

3.5. Муниципальные программы, предусмотренные к реализации с очередного финансового года, утверждаются не позднее 1 декабря текущего финансового года. Срок, установленный в настоящем пункте может быть изменен Митяевским сельским советом Сакского района Республики Крым на более ранний или более поздний, в зависимости от сроков формирования

бюджета муниципального образования Митяевское сельское поселение Сакского района Республики Крым, но не позднее, чем за две недели до дня внесения проекта решения о бюджете муниципального образования Митяевское сельское поселение Сакского района Республики Крым на очередной финансовый год и плановый период в Митяевский сельский совет.

3.6. Внесение изменений в муниципальную программу осуществляется по инициативе ответственного исполнителя либо во исполнение поручений председателя Митяевского сельского совета-главы администрации Митяевского сельского поселения, в том числе по результатам мониторинга реализации муниципальных программ, в порядке, предусмотренном для утверждения проектов муниципальных программ.

4. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ

4.1. Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы (подпрограммы) осуществляется за счет средств местного бюджета в объемах, установленных решением Митяевского сельского совета Сакского района Республики Крым о местном бюджете на очередной финансовый год, а также за счет привлеченных средств из дополнительных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации (федеральный бюджет, бюджет Республики Крым, внебюджетные источники).

4.2. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется в порядке, установленном Администрацией, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами Митяевского сельского совета Сакского района Республики Крым.

4.3. Объемы бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ утверждаются решением о бюджете муниципального образования Митяевское сельское поселение Сакского района Республики Крым и решениями о внесении в него изменений по соответствующей целевой статье расходов. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

4.4. В случае участия в реализации муниципальной программы муниципальных предприятий, общественных, научных и иных организаций ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств указанных участников муниципальной программы осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Управление и контроль реализации муниципальной программы

5.1. Текущее управление реализацией муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем муниципальной программы.

5.2. В процессе реализации муниципальной программы ответственный исполнитель вправе по согласованию с участниками муниципальной программы принимать решения о внесении изменений в перечни и состав мероприятий, сроки их реализации, а также в соответствии с законодательством Российской Федерации - в объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в целом путем внесения изменений в соответствующие нормативные правовые акты муниципального образования.

5.3. В случае необходимости внесения изменений в муниципальную программу в части изменения (перераспределения) объемов бюджетных ассигнований, влекущих за собой необходимость внесения изменений в бюджет муниципального образования Митяевское сельское поселение Сакского района Республики Крым, ответственный исполнитель направляет соответствующее предложение в Митяевский сельский совет Сакского района Республики Крым.

5.4. Мероприятия муниципальной программы реализуются в соответствии со сроками, определенными муниципальной программой, на основании организационно-финансового плана реализации муниципальной программы.

6. Подготовка годовых отчетов и докладов о ходе реализации муниципальной программы

6.1. Годовой отчет о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальной программы (далее - годовой отчет) формируется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями, участниками муниципальной программы до 1 мая года, следующего за отчетным, утверждается постановлением Администрации Митяевского сельского поселения Сакского района Республики Крым и размещается на официальном сайте администрации.

6.2. Годовой отчет должен содержать:

1) аналитическую записку, в которой указываются: степень достижения запланированных результатов и намеченных целей муниципальной

программы и подпрограмм; общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования;

2) таблицу, в которой указываются: данные об использовании средств бюджета муниципального образования Митяевское сельское поселение Сакского района Республики Крым и средств иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников по каждому программному мероприятию и в целом по муниципальной программе; по мероприятиям незавершенным в утвержденные сроки, - причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации. По показателям, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.

6.3. Годовой (итоговый) отчет о реализации муниципальной программы представляется по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

6.4. После окончания срока реализации муниципальной программы ответственный исполнитель представляет в Митяевский сельский совет Сакского района Республики Крым на утверждение не позднее 1 июня года, следующего за последним годом реализации муниципальной программы, итоговый отчет о ее реализации.

7. Оценка эффективности муниципальной программы

7.1. Оценка эффективности муниципальной программы проводится ответственным исполнителем ежегодно до 1 мая года, следующего за отчетным, в целях оценки вклада результатов муниципальной программы в социально-экономическое развитие поселения.

7.2. Для выявления степени достижения запланированных результатов муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году осуществляется оценка: степени достижения целей и решения задач муниципальной программы путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов муниципальной программы и их плановых значений; степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств бюджетных и иных источников ресурсного обеспечения муниципальной программы путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования подпрограмм и основных мероприятий муниципальной программы, по каждому источнику ресурсного обеспечения; степени реализации мероприятий муниципальной программы (достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации) на

основе сопоставления ожидаемых и фактически полученных непосредственных результатов реализации основных мероприятий подпрограммы по годам на основе ежегодных планов реализации муниципальной программы.

7.3. По результатам указанной оценки Администрацией Митяевского сельского поселения принимается решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

**Заведующий сектором по вопросам
финансов и бухгалтерского учета**

О.П.Шамкова

Приложение 1
к Порядку принятия решений о
разработке муниципальных программ
Митяевского сельского поселения,
Сакского района Республики Крым,
их формирования и реализации

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
(далее – программа)

Наименование программы	
Основные разработчики программы	
Основная цель Программы	
Основные задачи Программы	
Сроки реализации программы	
Исполнитель программы	
Источники финансирования программы	
Объемы финансирования программы	
Ожидаемые конечные результаты программы	
Организация контроля за исполнением программы	

Приложение 2

к Порядку принятия решений о
разработке муниципальных программ
Митяевского сельского поселения,
Сакского района Республики Крым,
их формирования и реализации

Перечень основных мероприятий муниципальной программы

№ п\п	Наименование подпрограммы/основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации		Объем финансирования программы
			начало	окончание	
I. Подпрограммы муниципальной программы					
1) Подпрограмма 1					
1.1.	Основное мероприятие 1.				
1.2.	Основное мероприятие 2.				
				
2) Подпрограмма 2					
2.1.	Основное мероприятие 1.				
2.2.	Основное мероприятие 2.				
				
II. Отдельные мероприятия					
	...				
...					

Приложение 3
к Порядку принятия решений о
разработке муниципальных программ
Митяевского сельского поселения,
Сакского района Республики Крым,
их формирования и реализации

Форма годового (итогового) отчета о реализации муниципальной программы

(название муниципальной программы)

Муниципальный заказчик _____

Источник финансирования _____

№ п\п	Наименование подпрограммы, мероприятия (с указанием порядкового номера)	201__ - 201__ годы, тыс. руб				Всего, тыс. руб			
		Объем финансиро вания по муниципа льной программе	Объем финансирования, предусмотренный бюджетом муниципального образования Митяевское сельское поселение Сакского района Республики Крым	Про фи нанс ир ован о	Вып ол - нено	Объем финансиров ан ия по муниципаль но й программе	Объем финансирования, предусмотренный бюджетом муниципального образования Митяевское сельское поселение Сакского района Республики Крым	Профин ан сирован о	Выпо л - нено
	Подпрограмма 1								
	Мероприятия подпрограммы 1								
	...								
	Подпрограмма 2								
	Мероприятия подпрограммы 2								
	...								
	Итого по муниципальной программе								

Руководитель

Подпись

Примечание. Форма заполняется по каждому источнику финансирования отдельно по годам реализации муниципальной программы